

УТВЕРЖДАЮ:

Администрация Семикаракорского городского поселения  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

Глава Администрации  
Семикаракорского  
городского поселения  
(должность)



А.Н. Черненко  
(расшифровка подписи)

«10» января 2022 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**  
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов  
от «10» января 2022 г.

Наименование муниципального учреждения  
Семикаракорского городского поселения (обособленного подразделения)  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОРОДСКОЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»  
Виды деятельности муниципального учреждения  
ЗРЕЛИЩНО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНАЯ ПРОЧАЯ  
Семикаракорского городского поселения (обособленного подразделения)  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2022
Дата окончания действия	31.12.2022
Код по сводному реестру	603Щ9451
По ОКВЭД	93.29.9
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	





4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;  
 Федеральный Закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;  
 Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ»;  
 Постановление Администрации Семикаракорского района от 09.11.2015 № 1028 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семикаракорского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции от 06.10.2020 № 1197).  
 Постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 06.05.2019 № 289 "О внесении изменений в постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 09.02.2018 № 81 "О порядке формирования муниципального задания на оказании муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений Семикаракорского городского поселения"  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	информация о проведении районных и межрайонных мероприятиях, участие в Областных, Всероссийских и Международных мероприятиях	по мере проведения мероприятия
На официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения	Деятельность, новости, отчет о прошедших мероприятиях	по мере проведения мероприятия
На официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (Сайт ГМУ)	информация о деятельности учреждения, отчетная информация	1 раз в полугодие
На стендах учреждения	план работы, информация о конкурсах и фестивалях, оперативная информация, информация о деятельности учреждения, информация о творческих коллективах учреждения	по мере необходимости

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

**Организация деятельности клубных формирований**

Код 47.012.0

по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному  
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

**физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниц. услуги <sup>6</sup>		
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Способы обслуживания (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Единица измерения	Наименование <sup>4</sup>	Код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2022 год	2023 год	2024 год	В	В
										(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9499160.99.0. ББ78АА00003	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	45	45	45	10	25	

						Количество клубных формирований	единица	642	25	25	25	10	2
--	--	--	--	--	--	---------------------------------	---------	-----	----	----	----	----	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;  
 Федеральный Закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;  
 Постановление Администрации Семикаракорского района от 09.11.2015 № 1028 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семикаракорского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции от 06.10.2020 № 1197);  
 Постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 06.05.2019 № 289 "О внесении изменений в постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 09.02.2018 № 81 "О порядке формирования муниципального задания на оказании муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений Семикаракорского городского поселения".  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	информация о проведении районных и межрайонных мероприятиях, участие в Областных, Всероссийских и Международных мероприятиях	по мере проведения мероприятия
На официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения	Деятельность, новости, отчет о прошедших мероприятиях	по мере проведения мероприятия
На стендах учреждения	план работы, информация о конкурсах и фестивалях, ивная информация, информация о деятельности учреждения, информация о творческих коллективах учреждения	по мере необходимости

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги  
библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание  
пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги  
физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Код  
по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному  
перечню

47.006.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
						(наименование показателя) <sup>4</sup>	Единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)			
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Способы обслуживания (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>						Наименование <sup>4</sup>	Код по ОКЕИ <sup>5</sup>	В процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			в стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	%	744	0,3	0,4	0,5	10	1290

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>			
								(наименование показателя) <sup>4</sup>	Единица измерения	2022 год	2023 год	2024 год	2022 год			2023 год	2024 год
										(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)			(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
Формы обслуживания (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Наименование <sup>4</sup>	Код по ОКЕИ <sup>5</sup>							В процентах	В абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посетителей	человек	792	12900	13287	13686	0	0	0	10	1290	

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ (ред. "Об обязательном экземпляре документов");

Областной закон РО от 22.10.2004 № 177-ЗС "О культуре";

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации";

Федеральный закон от 25.07. 2002 № 114- ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности";



Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";

Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ;

Областной закон РО от 22.10.2004 № 177-ЗС "О культуре";

Областной закон РО от 3.10.2017 № 1217-ЗС «О развитии библиотечного дела в Ростовской области»;

Постановление Администрации Семикаракорского района от 09.11.2015 № 1028 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семикаракорского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции от 06.10.2020 № 1197).

Постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 06.05.2019 № 289 "О внесении изменений в постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 09.02.2018 № 81 "О порядке формирования муниципального задания на оказании муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений Семикаракорского городского поселения"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	информация о проведении районных и межрайонных мероприятиях, участие в Областных, Всероссийских и Международных мероприятиях	по мере проведения мероприятия
На официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения	Деятельность, новости, отчет о прошедших мероприятиях	по мере проведения мероприятия
На стендах учреждения	план работы, информация о конкурсах и фестивалях, живая информация, информация о деятельности учреждения, информация о творческих коллективах учреждения	по мере необходимости

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: Ликвидация, реорганизации учреждения, перераспределения полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания. Организация работ по досрочному прекращению муниципального задания проводится в соответствии с порядком, установленным законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти Семикаракорского городского поселения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральные и выездные проверки	В соответствии с графиком проведения проверок, но не реже одного раза в год; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Семикаракорского городского поселения
Проверки мониторинга и контроля исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	1 раз в полугодие	Администрация Семикаракорского городского поселения
Оперативный контроль	По факту поступления жалоб	Администрация Семикаракорского городского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, согласно Приложения №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семикаракорского городского поселения, от 09.02.2018 №81

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в полугодие Отчет о выполнении муниципального задания представляется руководителем учреждения на рассмотрение Главе администрации Семикаракорского городского поселения

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Администрации Семикаракорского городского поселения на бумажном носителе. В случае необходимости к отчету может прилагаться пояснение особенностей определения (расчета) отдельных показателей. Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к муниципальной тайне в течение месяца после их утверждения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органов Администрации - главных распорядителей средств бюджета, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных

учреждений.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Семикаракорском городском поселении» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».